

Broj: 06-18-4-263/26  
Sarajevo, 10. 04.2026. godine

Na osnovu Odluke o usvajanju programa utroška sredstava kapitalnih transfera u okviru programa – Razvoj turizma i ugostiteljstva - sa ekonomskog koda 615100 - Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima -Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH, utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2026. godinu Federalnom ministarstvu okoliša i turizma („Službene novine Federacije BiH”, broj: 24/26) i Odluke o raspisivanju javnog poziva za prikupljanje i odabir projekata za raspodjelu sredstava broj: 06-18-4-263/26 od 03.04.2026. godine, Federalno ministarstvo okoliša i turizma raspisuje

### **JAVNI POZIV**

**za prikupljanje i odabir projekata za raspodjelu sredstava „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“ za 2026. godinu**

#### **I.**

Predmet Javnog poziva je prikupljanje projekata za raspodjelu sredstava „Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima - Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“ utvrđenih u razdjelu 61. glava 6101 Budžeta Federacije BiH za 2026. godinu Federalnom ministarstvu okoliša i turizma, u ukupnom iznosu od 2.750.000,00 KM (slovima: dvamilionaasedamstopedesethiljada KM).

#### **II.**

##### **NAZIV PROGRAMA:**

**PROGRAM 1. Sufinansiranje programa unapređenja turističke infrastrukture za poboljšanje ponude i specifičnosti razvoja turističkih destinacija, u ukupnom iznosu od 1.800.000,00 KM**

##### **KORISNICI SREDSTAVA:**

- a) Jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i turističke zajednice (1.100.000,00KM) i
- b) Pravna lica registrovana za oblast turizma i ugostiteljstva na teritoriji Federacije BiH (700.000,00 KM).

Korisnici sredstava navedeni pod a) i b) mogu aplicirati za projekte koji će se realizovati u roku od dvije godine počevši od 01.01.2026. godine.

##### **SVRHA PROGRAMA:**

- Specifični* – Razvoj održivog turizma kroz poboljšanje standarda, kvalitete i specifičnih oblika turizma te stvaranje dodatne vrijednosti turističke destinacije;
- Mjerljivi* – Broj dodatnih sadržaja, specifičnih za razvoj turističke destinacije;
- Ostvarivi* – Programska aktivnost se može realizirati u ugovorenom roku.

**KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA:**

**a) za jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i turističke zajednice:**

- Udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta;
- Stepem spremnosti projekta za realizaciju u roku od dvije godine, počevši od 1.1.2026.
- Promicanje i zaštita prirodnih datosti turističkih destinacija, te destinacija od kulturno-historijskog značaja, u funkciji razvoja turističke destinacije

Projekti koji ostvare ispod 55 bodova neće se uzeti u razmatranje, a korisnicima koji ostvare 55 bodova i više, sredstva će se raspodijeliti shodno ostvarenim bodovima sve do utroška sredstava.

**MINIMALAN I MAKSIMALAN IZNOS ZA DODJELU:**

Minimalan iznos: 20.000,00 KM

Maksimalan iznos: 100.000,00 KM

**b) za pravna lica:**

- Udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta;
- Broj zaposlenih
- Stepem spremnosti projekta za realizaciju u ugovorenom roku (dvije godine)
- Žena nositeljica djelatnosti;
- Mladi do 30 godina starosti.

**MINIMALAN I MAKSIMALAN IZNOS ZA DODJELU:**

Minimalan iznos: 5.000,00 KM

Maksimalan iznos: 50.000,00 KM

**PROGRAM 2. Sufinansiranje podrške projektima u funkciji razvoja održivog turizma, na destinacijama od šireg prirodnog i kulturno-historijskog značaja za Federaciju BiH – radovi na rekonstrukciji, sanaciji i unapređenju objekata i lokaliteta te izrada projektne dokumentacije za navedene aktivnosti, u ukupnom iznosu od 550.000,00 KM**

**KORISNICI SREDSTAVA:**

Jedinice lokalne samouprave, javne ustanove i javna poduzeća i turistička zajednica u svojstvu nositelja projekta.

Korisnici sredstava mogu aplicirati za projekte koji će se realizirati u roku od dvije godine počevši od 01.01.2026. godine.

**SVRHA PROGRAMA:**

- Specifični* – razvoj održivog turizma i unapređenje objekata na destinacijama od šireg prirodnog i kulturno-historijskog značaja za Federaciju BiH
- Mjerljivi* – Broj unaprijeđenih objekata/lokaliteta;
- Ostvarivi* – Programska aktivnost se može realizirati u ugovorenom roku.

*KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA:*

- Udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta;
- Stepem spremnosti projekta;
- Finansijska spremnost lokalne zajednice da podrži projekat;
- Kulturno-historijski značaj lokaliteta.

*MINIMALAN I MAKSIMALAN IZNOS ZA DODJELU:*

Minimalan iznos: 10.000,00 KM

Maksimalan iznos: 60.000,00 KM

**PROGRAM 3. Sufinansiranje podrške projektima za nabavku opreme u svrhu unaprjeđenja avanturističkog i outdoor turizma, u ukupnom iznosu od 400.000,00 KM**

*KORISNICI SREDSTAVA:*

Pravna lica registrovana za oblast turizma i ugostiteljstva na teritoriji Federacije BiH i nevladine organizacije/fondacije (registrovana na teritoriji općine/grada, kantona, Federacije BiH i BiH sa sjedištem u FBiH).

Korisnici sredstava mogu aplicirati za projekte koji će se realizirati u roku od dvije godine počevši od 01.01.2026. godine.

*SVRHA PROGRAMA:*

- |                   |   |
|-------------------|---|
| <i>Specifični</i> | – Razvoj održivog turizma kroz nabavku opreme za unapređenje avanturističkog i outdoor turizma; |
| <i>Mjerljivi</i>  | – Količina nabavljene opreme za unapređenje avanturističkog i outdoor turizma;                  |
| <i>Ostvarivi</i>  | – Programska aktivnost se može realizovati u ugovorenom roku.                                   |

*KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA:*

- Udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 50% od ukupne vrijednosti projekta;
- Broj zaposlenih;
- Žena nositeljica djelatnosti;
- Mladi do 30 godina starosti.

*MINIMALAN I MAKSIMALAN IZNOS ZA DODJELU:*

Minimalan iznos: 10.000,00 KM

Maksimalan iznos: 30.000,00 KM

**III.**

Dodijeljena sredstva korisnicima doznačavati će se sukcesivno, u dvije jednake tranše, prilikom čega će prva tranša biti isplaćena nakon potpisivanja Ugovora, a druga tranša nakon prihvatanja izvještaja o stepenu realizacije odobrenog projekta

## PROGRAM 1

**a) Za jedinice lokalne samouprave i turističke zajednice**

1. Udio vlastitih sredstava: minimalno 20% ukupne vrijednosti projekta.  
Max. 20 bodova
    - Od 20 do 40% učešća - **5 bodova**
    - Od 41 do 70% učešća – **10 bodova**
    - Od 71% i više učešća – **20 bodova**
  - Promicanje i zaštita prirodnih datosti turističkih destinacija, te destinacija od kulturno-historijskog značaja, u funkciji razvoja turističke destinacije (dokaz – odluka nadležnog organa);
  - (dokaz – odluka nadležnog organa, odluka ili inicijativa nadležnog organa o pokrenutim aktivnostima u cilju zaštite prirodnog dobra).
    - Max. 40\_\_ bodova
  2. Stepem spremnosti projekta za realizaciju u ugovorenom roku (dvije godine) - dokaz urbanistička ili građevinska dozvola;  
Max. 40\_\_ bodova
    - Odluka ili inicijativa nadležnog organa o proglašenju prirodnog dobra- **30 bodova**
    - Odluka nadležnog organa o proglašenju kulturno- historijsko dobra. -**40 bodova**
- Urbanistička dozvola -**20 bodova**
- Odobrenje za građenje -**40 bodova**
- Napomena: Ukoliko aplikant dostavi oba dokumenta, bodovat će se samo jedan od dostavljenih dokumenata

**b) Za pravna lica**

Udio vlastitih sredstava: minimalno 20% ukupne vrijednosti projekta.  
Max. 20 bodova

- Od 20 do 40% učešća - **5 bodova**
- Od 41 do 70% učešća – **10 bodova**
- Od 71% i više učešća – **20 bodova**

Broj zaposlenih;  
Max. 30 bodova

- Do 5 - **0 bodova**
- Od 6 do 10- **5 bodova**
- Od 11- 20- **10 bodova**
- Od 21 do 30 -**20 bodova**
- Od 31 i više – **30 bodova**

Stepem spremnosti projekta za realizaciju u ugovorenom roku (dvije godine)  
- dokaz urbanistička ili građevinska dozvola;

- Urbanistička dozvola -**20 bodova**
- Odobrenje za građenje -**40 bodova**

Max. 40 bodova

Napomena: Ukoliko aplikant dostavi oba dokumenta, bodovat će se samo jedan od dostavljenih dokumenata

Žena nositeljica djelatnosti;  
Max. 5 bodova

- Nije žena nositeljica djelatnosti -**0 bodova**
- Žena nositeljica djelatnosti **5- bodova**

Mladi do 30 godina starosti nositelj  
djelatnosti.  
Max. 5 bodova

- Nosilac djelatnosti stariji od 30 godina  
- **0 bodova**
- Mladi nosilac djelatnosti **5- bodova**

## KRITERIJI ZA RASPODJELU

### PROGRAM 2

Stepen spremnosti projekta (dokaz –  
projektna dokumentacija - dokaz  
urbanistička ili građevinska dozvola;

);  
Max. 30 bodova

Finansijska spremnost lokalne zajednice da  
podrži projekat;

Dokaz: Odluka lokalne zajednice iz koje  
proizlazi finansijska spremnost za  
sufinansiranje projekta

Max. 20 bodova  
Kulturno-historijski značaj lokaliteta;

Max. 30 bodova

Udio vlastitih sredstava: minimalno 20%  
ukupne vrijednosti projekta.  
Max. 20 bodova

## MAKSIMALAN BROJ BODOVA PO PROGRAMU 100

- Urbanistička dozvola **-15 bodova**
- Odobrenje za građenje **-30 bodova**

Napomena: Ukoliko aplikant dostavi oba  
dokumenta, bodovat će se samo jedan od  
dostavljenih dokumenata

- NE-**0 bodova**
- DA- **20 bodova**

- Odluka ili inicijativa nadležnog  
organa o proglašenju prirodnog  
dobra- **20 bodova**
- Odluka nadležnog organa o  
proglašenju kulturno- historijskog  
dobra.- **30 bodova**
- Od 20 do 40% učešća - **5 bodova**
- Od 41 do 70% učešća – **10 bodova**
- Od 71% i više učešća – **20 bodova**

KRITERIJI ZA RASPODJELU	MAKSIMALAN BROJ BODOVA PO PROGRAMU 100
<b>PROGRAM 3</b>	
1. Udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 50% od ukupne vrijednosti projekta;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Od 51 do 60 – 15 bodova</li> <li>• Od 61 do 80 – 30 bodova</li> <li>• Od 81 i više 50- bodova</li> </ul>
Max. _50 2. Broj zaposlenih;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Do 5 - 0 bodova</li> <li>• Od 6 do 10- 5 bodova</li> <li>• Od 11- 20- 10 bodova</li> <li>• Od 21 do 30 -20 bodova</li> <li>• Od 31 i više – 30 bodova</li> </ul>
Max. _30 3. Žena nositeljica djelatnosti;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nije žena nositeljica djelatnosti -0 bodova</li> </ul>
Max. __10 bodova	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Žena nositeljica djelatnosti 10 bodova</li> </ul>
4. Mladi do 30 godina starosti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nositelj djelatnosti stariji od 30 godina -0 bodova</li> </ul>
Max. _10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mladi do 30 godina starosti, nositelj djelatnosti 10- bodova</li> </ul>

### **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PROGRAM 1:**

1. Popunjen aplikacioni obrazac
  2. Izjava o realizaciji projekta;
  3. Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala i da se protiv podnosioca prijave i lica ovlaštenih za zastupanje i voditelja programa ili projekta, ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaji/ili počinjenje krivičnog djela;
  4. Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama;
  5. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti;
  6. Ugovor ili potvrda o otvorenom bankovnom računu; Karton deponovanih potpisa se neće uobziriti.
  7. Izjava o vlastitom učešću u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta ( i više ukoliko je veće učešće); Ukoliko je vlastito učešće aplikanta manje od 20% prijava na javni poziv neće se razmatrati.
- 8. Korisnik sredstava:**
- a) Jedinice lokalne samouprave – Statut ili Zakon o proglašenju Grada ili Općine.
  - Javne ustanove i javna preduzeća – Aktuelni izvod iz sudskog registra
  - Turističke zajednice – Odluka Općinskog/Gradskog vijeća ili Kantonalno skupštine o

osnivanju

b) Za pravna lica - Aktuelni izvod iz sudskog registra za pravna lica registrovana za oblast turizma i ugostiteljstva na teritoriji Federacije BiH - šifre djelatnosti po grupama 55 i 56 i Obavještenje Federalnog zavoda za statistiku o razvrstavanju prema glavnoj šifri djelatnosti po KD BIH 2010 (ŠIFRE DJELATNOSTI 55 I 56)

9. Uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj i PDV broj ukoliko su PDV obveznici);

10. Uvjerenje o izmirenim poreznim obavezama i doprinosima sa 28.02.2026. godine

11. Uvjerenje o izmirenim PDV obavezama ukoliko je aplikant PDV obveznik sa 28.02.2026. godine;

12. Izjava o stepenu spremnosti projekta za realizaciju:

Za korisnike pod a) u ugovorenom roku od dvije godine, počevši od 01.01.2026. godine

Za korisnike pod b) u ugovorenom roku (dvije godine).

13. Urbanistička dozvola ili Odobrenje za građenje.

14. Izjava o promicanju i zaštiti prirodnih datosti turističkih destinacija, te destinacija od kulturno-historijskog značaja, u funkciji razvoja turističke destinacije;

15. Odluka nadležnog organa o proglašenju kulturno-historijskog dobra ili Odluka ili inicijativa nadležnog organa o proglašenju prirodnog dobra

## **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PROGRAM 2:**

1. Popunjen aplikacioni Obrazac;

2. Izjava o realizaciji projekta;

3. Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala i da se protiv podnosioca prijave, odnosno lica ovlaštenih za zastupanje i voditelja programa ili projekta, ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaji/ili počinjenje krivičnog djela;

4. Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama;

5. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti;

6. Ugovor ili potvrda o otvorenom bankovnom računu; Karton deponovanih potpisa se neće uobziriti.

7. Izjava o vlastitom učešću u iznosu od najmanje 20% od ukupne vrijednosti projekta (i više ukoliko je veće učešće); Ukoliko je vlastito učešće aplikanta manje od 20 %, prijava na javni poziv neće se razmatrati.

#### **8. Korisnik sredstava:**

a) Jedinice lokalne samouprave – Statut ili Zakon o proglašenju Grada ili Općine.

Javne ustanove i javna preduzeća – Aktuelni izvod iz sudskog registra

Turističke zajednice – Odluka Općinskog/Gradskog vijeća ili Kantonalne skupštine o osnivanju

9. Uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj i PDV broj ukoliko su PDV obveznici);

10. Uvjerenje o izmirenim poreznim obavezama i doprinosima sa 28.02.2026. godine;

11. Uvjerenje o izmirenim PDV obavezama ukoliko je aplikant PDV obveznik sa 28.02.2026. godine;

12. Izjava o stepenu spremnosti projekta za realizaciju u ugovorenom roku (dvije godine)

13. Urbanistička dozvola ili Odobrenje za građenje.

14. Izjava o promicanju i zaštiti prirodnih datosti turističkih destinacija, te destinacija od kulturno-historijskog značaja, u funkciji razvoja turističke destinacije;

15. Odluka nadležnog organa o proglašenju kulturno-historijskog dobra ili Odluka ili inicijativa nadležnog organa o proglašenju prirodnog dobra.

#### **DODATNA DOKUMENTACIJA ZA PROGRAM 2:**

- Odluka lokalne zajednice iz koje proizlazi finansijska spremnost za sufinansiranje projekta

#### **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PROGRAM 3:**

1. Popunjen aplikacioni Obrazac;

2. Izjava o realizaciji projekta;

3. Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala i da se protiv podnosioca prijave, odnosno lica ovlaštenih za zastupanje i voditelja programa ili projekta, ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaji/ili počinjenje krivičnog djela;

4. Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama;

5. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti;
6. Ugovor ili potvrda o otvorenom bankovnom računu; Karton deponovanih potpisa se neće uobziriti.

7. Izjava o vlastitom učešću u iznosu od najmanje 50% od ukupne vrijednosti projekta (i više ukoliko je veće učešće); Ukoliko je vlastito učešće aplikanta manje od 50%, prijava na javni poziv neće se razmatrati.

#### **8. Korisnik sredstava:**

a) Aktuelni izvod iz sudskog registra za pravna lica registrovana za oblast turizma i ugostiteljstva na teritoriji Federacije BiH - šifre djelatnosti po grupama 55 i 56 i

- Obavještenje Federalnog zavoda za statistiku o razvrstavanju prema glavnoj šifri djelatnosti po KD BIH 2010 (ŠIFRE DJELATNOSTI 55 I 56) – za pravna lica registrirana

b) Za udruženja/fondacije sa sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine:

- Rješenje o registraciji (od nadležnog ministarstva pravde)

9. Uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj i PDV broj ukoliko su PDV obveznici);

10. Uvjerenje Porezne uprave F BiH o izmirenim poreznim obavezama i doprinosima sa 28.02.2026. godine te ukoliko aplikant nema uposlenih (NVO/Fondacija) -ovjereni i potpisani izjava od strane odgovornog lica da nema uposlenih

11. Uvjerenje o izmirenim PDV obavezama ukoliko je aplikant PDV obveznik sa 28.02.2026. godine;

12. Izjava o vlastitom učešću u iznosu od najmanje 50% od ukupne vrijednosti projekta (i više ukoliko je veće učešće); Ukoliko vlastito učešće aplikanta je manje od 50% prijava na javni poziv neće se razmatrati.

13. Lista osiguranih lica za obveznika izdata od strane Porezne uprave Federacije BiH.

14. Rodni list za nositelja djelatnosti, ukoliko je nositelj djelatnosti osoba mlađa od 30 godina

### **V.**

#### **SMJERNICE (ZA PODNOSIOCA ZAHTJEVA)**

**Podnosilac zahtjeva apliciranjem na ovaj Javni poziv obavezuje se na sljedeće:**

- Sve Izjave treba da budu ovjerene i potpisane od strane odgovorne osobe – podnosioca zahtjeva i ovjerene od strane nadležnog organa (opština/grad/notar);
- Za jedinice lokalne samouprave izjave nije potrebno nadovjeravati;

- Sve izjave koje je sačinilo Ministarstvo i objavilo uz Javni poziv, koriste se u toj formi;
- Priložena dokumentacija se dostavlja putem platforme isključivo u PDF ili WORD formatu, te ista mora biti original ili ovjerena kopija, koja ne može biti starija od 60 dana, od dana objavljivanja ovog Javnog poziva na web stranici Ministarstva;
- Dostavljanje dokumentacije u obliku **fotografije neće** biti prihvatljivo.
- Uvjerenja iz kojih je vidljivo da obaveznik ima neizmirenih dugovanja, a pri čemu nije navedeno da je potpisan sporazum o izmirenju istih su neprihvatljiva;
- U slučaju da dostavljena dokumentacija nije ovjerena i dostavljena u skladu sa ovim smjernicama, prijava će biti odbačena;
- Prijedlozi projekata se podnose na jednom od službenih jezika Federacije Bosne i Hercegovine.

➤ **NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI ZA SVE PROGRAME:**

- Troškovi zaposlenika (plate i ostala primanja zaposlenih);
- Troškovi po osnovu Ugovora o djelu;
- Gotovinska plaćanja;
- Nadoknade za projektne partnere koji su angažovani na implementaciji aktivnosti;
- Dugovanja i rezerve za gubitke;
- Kompenzacija;
- Dugovanja po kamati;
- Amortizacija opreme;
- Troškovi režija (voda, struja, grijanje, komunalni otpad, telekomunikacije, upravljanje zgradom, internet);
- Bankovni troškovi;
- Stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
- Trošak police osiguranja imovine (uključuje i imovinu nabavljenu iz projekta);
- Kazne i troškovi sudskog spora;
- Izrada studije, elaborata, projektne i druge dokumentacije (izuzev za program 2);
- Troškovi reprezentacije;
- Troškovi konverzije, nadoknada ili gubici prilikom konverzije valuta;
- Kreditiranje trećih osoba;
- Najam i kupovina putničkih i drugih vozila
- Troškovi redovnog kancelarijskog poslovanja;
- Svi drugi troškovi koji nisu vezani za realizaciju kandidovanog projekta i u svrhu programa;
- Budžet koji uključuje neprihvatljive troškove se neće smatrati validnim te prijava neće biti dalje razmatrana.

#### ➤ NAPOMENE:

- Federalno ministarstvo okoliša i turizma će prilikom ocjenjivanja prijave gdje je to moguće, pri istim uslovima, uključiti načelo gender odgovornog budžetiranja i izvještavanja;
- Aplikant može konkurisati samo sa **jednim** projektom na **jedan** od programa;
- Aplikanti moraju imati sjedište na teritoriji Federacije BiH;
- Aplikant je obavezan da na prijavnim obrascu navede tačne kontakt telefone, e-mail adrese, te kontakt osobu u svrhu korespondencije sa Ministarstvom u svakoj fazi ovog Javnog poziva;
- Jedinice lokalne samouprave su obavezne dostaviti instrukcije o plaćanju.
- Dodjela sredstava će se vršiti po programima do utroška sredstava u skladu sa ostvarenim bodovima.
- Zahtjevi aplikanta koji nisu izvršili ugovorne obaveze prema Federalnom ministarstvu okoliša i turizma iz prethodnih godina ili su nenamjenski trošili prethodno dobijena sredstva, neće se razmatrati.
- Nakon potpisanog Ugovora bilo kakva izmjena projekta u nazivu, obimu i kvaliteti provođenja projekta, neće biti prihvaćena.

#### NAČIN I ROK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Svu neophodnu dokumentaciju navedenu u Smjernicama za podnosiocima prijave potrebno je dostaviti putem online platforme: <https://javnipoziv.undp.ba/>

**Prijave dostavljene drugim putem (npr. lično, protokol, kao i putem faksa ili email-a), neće biti uzete u razmatranje.**

Krajnji rok za podnošenje projektnih prijedloga za navedene projekte je **04. 05. 2026. godine do 00:00.**

Nakon isteka predviđenog roka, sistem će automatski blokirati mogućnost podnošenja prijave, pa se sugeriše potencijalnim aplikantima da u predviđenom roku podnesu projektnu prijavu.

Prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja ako:

- nemaju sve sadržajne elemente,
- ne ispunjavaju uslove ovog javnog poziva.

U postupku ovog javnog poziva Ministarstvo ne snosi nikakve troškove sudionicima u pozivu, te zadržava pravo da u slučaju opravdanosti poništi ovaj javni poziv. Prispjela dokumentacija se neće vraćati.

Pored navedenog aplikanti su u obavezi ovom Ministarstvu dostaviti bjanko mjenicu/e potpisane/e od strane korisnika sredstava. Federalno ministarstvo okoliša i turizma neće potpisati ugovore sa aplikantima koji ne postupe u skladu sa prethodno navednim.

**NAPOMENA: Podnosioci prijave koji budu odabrani po konačnoj rang listi za dobijanje grant sredstava po osnovu ovog javnog poziva, dužni su Federalnom ministarstvu okoliša i turizma putem pošte dostaviti svu dokumentaciju predviđenu javnim pozivom u originalu ili ovjerenoj kopiji, a koja mora biti istovjetna dokumentaciji dostavljenoj putem platforme. Rok za dostavljanje dokumentacije je 10 dana od dana**

objavljivanja konačne rang liste na adresu Ministarstva: Hamdije Čemerlića br.2, 71 000 Sarajevo.

**Ukoliko podnosilac prijave ne dostavi traženu dokumentaciju u ostavljenom roku smatrat će se da je odustao od učešća na javnom pozivu.**

#### **Postupak dodjele sredstava:**

Federalna ministrica okoliša i turizma imenuje i razrješava stručne komisije za provođenje postupka dodjele navedenih sredstava u skladu sa važećim propisima.

#### **Prigovori i pitanja aplikanata**

Pitanja aplikanata će moći postavljati direktno putem platforme za vrijeme trajanja Javnog poziva a najduže 2 dana prije zatvaranja Javnog poziva.

U slučaju da podnosioci prijave žele uložiti prigovor na rezultate Javnog poziva isti će biti u mogućnosti za ulaganje prigovora u roku od 5 (pet) dana od dana objave preliminarne liste korisnika. (Lista korisnika će biti objavljena na zvaničnoj web stranici Federalnog ministarstva okoliša i turizma).

Prigovor se podnosi putem pošte na adresu Federalnog ministarstva okoliša i turizma: Hamdije Čemerlića br.2, 71 000 Sarajevo.

Po prijemu prigovora Ministarstvo će podnosioca o konačnoj odluci obavijestiti u roku od 7 dana od dana prijema prigovora.

#### **Rok za donošenje odluke**

Odluka o odabiru projekata po programima i dodjeli sredstava donijeti će se najkasnije u roku od 60 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijava po Javnom pozivu.

#### **Objava odobrenih projekata za sufinansiranje**

Lista odobrenih projekata biti će objavljena na web stranici Ministarstva ([www.fmoit.gov.ba](http://www.fmoit.gov.ba)) u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava.

#### **Postupak ugovaranja odabranih projekata**

Federalno ministarstvo okoliša i turizma će sa aplikantima koji ispune uslove i kriterije za dodjelu sredstava sklopiti ugovore o međusobnim pravima i obavezama, sa iznosima za sufinansiranje projekata, kao i o načinu i rokovima izvještavanja, najkasnije u roku od 30 dana od dana objave rezultata.

Ukoliko se aplikantu podrži projekat, u obavezi je da naznači da je projekat sufinansiran od strane Vlade Federacije BiH.

#### **Način isplate sredstava**

Konačnu isplatu sredstava vrši Federalno ministarstvo finansija putem trezora. Dinamika isplate sredstava zavisiće od raspoloživih sredstava u Budžetu Vlade Federacije BiH. Dodjela sredstava će se vršiti po programima do utroška sredstava.

## **Obaveze aplikanta o pravdanju dodijeljenih finansijskih sredstava**

Dodijeljena sredstva je potrebno iskoristiti namjenski u roku koji će biti definisan ugovorom između aplikanta i Ministarstva.

Aplikant je obavezan Ministarstvu pružiti na uvid naknadno traženu dokumentaciju ili pojašnjenje.

Aplikant će dostaviti Ministarstvu finansijski i narativni izvještaj o utrošku sredstava kojim dokazuje namjenski utrošak sredstava koja su mu doznačena, u skladu sa potpisanim Ugovorom.

## **Postupak praćenja provođenja projekta**

Postupak praćenja provođenja projekata vrši Komisija Ministarstva koju imenuje ministrica, putem pisanog izvještaja s pratećom dokumentacijom (dokazima o korištenju sredstava) koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja Ministarstvu, kao i uvidom na licu mjesta kod korisnika sredstava kod kojeg ocijeni da je potrebno izvršiti nadzor.

**Ukoliko Komisija za nadzor utvrdi da izjave koje se dostavljaju na Javni poziv a kojim aplikant izjavljuje određenu činjenicu pod krivičnom, materijalnom, i građanskom odgovornošću ne budu tačne, može naložiti povrat sredstava.**

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

U toku provođenja Javnog poziva, Ministarstvo zadržava pravo njegove izmjene i dopune, ako to ocijeni potrebnim.



MINISTRICA

*Nasiha Pozder*  
dr. sc. Nasiha Pozder

