

Broj: 06-18-4-264/26

Sarajevo, 30.09.2026. godine

Na osnovu Odluke izmjeni Odluke o usvajanju programa utroška sredstava tekućih transfera u okviru programa – Razvoj turizma i ugostiteljstva - sa ekonomskog koda 614100 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima -Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH, utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2026. godinu Federalnom ministarstvu okoliša i turizma („Službene novine Federacije BiH”, broj: 75/26) i Odluke o raspisivanju javnog poziva za prikupljanje i odabir projekata za raspodjelu sredstava broj: 06-18-4-264/26 od 24.09.2026. godine, Federalno ministarstvo okoliša i turizma raspisuje

JAVNI POZIV

**za prikupljanje i odabir projekata za raspodjelu sredstava „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“
za 2026. godinu**

I.

Predmet Javnog poziva je prikupljanje projekata za raspodjelu sredstava „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima - Transfer za razvoj turizma u Federaciji BiH“ utvrđenih u razdjelu 61. glava 6101 Budžeta Federacije BiH za 2026. godinu Federalnom ministarstvu okoliša i turizma, u ukupnom iznosu od 375.000,00 KM (slovima: tristotinesedamdesetipethiljada KM).

NAZIV PROGRAMA:

PROGRAM 3A. Program sufinansiranja uspostave novih avio-linija u funkciji razvoja turizma Federacije Bosne i Hercegovine, u iznosu od 225.000,00 KM (sredstva neutrošena od prethodnih 300.000,00 KM)

SVRHA PROGRAMA:

Specifični - Otvaranje novih emitivnih tržišta u cilju povećanja dolazaka stranih turista i međunarodne dostupnosti Federacije BiH;

Mjerljivi - Broj novih avio linija;

Ostvarivi - Programska aktivnost se može realizovati u ugovorenom roku.

KORISNICI SREDSTAVA:

Javna preduzeća – međunarodni aerodromi sa sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine.

KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA:

- broj putnika u 2025.godini
- broj letova u 2025.godini
- Udio vlastitih sredstava: minimalno 50% ukupne vrijednosti projekta.

MINIMALAN I MAKSIMALAN IZNOS ZA DODJELU

Minimalan iznos: 50.000,00 KM

Maksimalan iznos: 150.000,00 KM

PROGRAM 3B: Program podrške u organizaciji fam tripova u Federaciji BiH u cilju promocije turističkog potencijala Federacije BiH, u ukupnom iznosu od 150.000 KM.

SVRHA PROGRAMA:

Specifični - Promocija turističkih resursa Federacije BiH s ciljem povećanja broja dolazaka turista na području Federacije BiH;

Mjerljivi - Broj podržanih fam tripova;

Ostvarivi - Programska aktivnost se može realizirati u ugovorenom roku.

KORISNICI SREDSTAVA:

Pravna lica (privredna društva i fondacije) registrovana na području Federacije BiH s projektima usmjerenim na organizaciji fam tripova.

Korisnici sredstava mogu aplicirati za projekte koji će se realizovati u roku od jedne godine počevši od 01.01.2026. godine do 31.12.2026.godine.

KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA:

- Udio vlastitih sredstava: minimalno 30% od ukupne vrijednosti projekta;
- Vrsta i obuhvat promocije (događaj, objekat, mjesto);
- Izjava aplikanta o organizovanim fam tripovima u posljednje tri godine;
- Žena nositeljica djelatnosti;
- Mladi do 30 godina starosti

MINIMALAN I MAKSIMALAN IZNOS ZA DODJELU:

- Minimalan iznos: 3.000 KM
- Maksimalan iznos: 20.000 KM

KRITERIJI ZA RASPODJELU PROGRAM 3 A	MAKSIMALAN BROJ BODOVA PO PROGRAMU 100
1. Broj putnika u 2025.godini Max. 40 bodova	• Do 1 000.000 putnika - 10 bodova • Preko 1 000.000 putnika – 40 bodova
2. Broj letova u 2025.godini Max. 30 bodova	• Do 1.000 letova - 10 bodova • Preko 1.000 letova – 30 bodova
3. Udio vlastitih sredstava: minimalno 50% ukupne vrijednosti projekta. Max. 30 bodova	• Od 50 do 60% učešća - 10 bodova • Od 61 do 70% učešća – 20 bodova • Od 71% i više učešća – 30 bodova

KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA PROGRAM 3 B	MAKSIMALAN BROJ BODOVA PO PROGRAMU 100 MAKSIMALAN BROJ BODOVA PO POTKRITERIJU naveden u okviru potkriterija
1. Udio vlastitih sredstava u iznosu od najmanje 30% od ukupne vrijednosti projekta Max. 30 bodova	• Od 30 do 40% učešća - 10 bodova • Od 41 do 70% učešća – 20 bodova • Od 71% i više učešća – 30 bodova
2. Vrsta i obuhvat promocije (događaj, objekat, mjesto); Max. 30 bodova	• Promocija događaja -10 bodova • Promocija objekta – 10 bodova • Promocija mjesta -10 bodova Bodovi se sabiraju
3. Izjava o organiziranim fam tripovima u posljednje tri godine Max. 30 bodova	• Prvi put se organizira - 10 bodova • Od 1 do 3 - 20 bodova • Preko 3 - 30 bodova

4. Žena nositeljica djelatnosti; Max. 5 bodova	• Nije žena nositeljica djelatnosti – 0 bodova • Žena nositeljica djelatnosti - 5 bodova
5. Mladi do 30 godina starosti nosilac djelatnosti; Max. 5 bodova	• Nosilac djelatnosti stariji od 30 godina – 0 bodova • Mladi nosilac djelatnosti – 5 bodova

Obavezna dokumentacija za učešće u Javnom pozivu:

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PROGRAM 3 A:

1. Popunjen aplikacioni Obrazac;
2. Izjava o realizaciji projekta;
3. Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala i da se protiv podnosioca prijave, odnosno lica ovlaštenih za zastupanje i voditelja programa ili projekta, ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaji/ili počinjenje krivičnog djela;
4. Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama;
5. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti;
6. Ugovor ili potvrda o otvorenom bankovnom računu;
7. Rješenje o registraciji;
8. Uvjerenje o izmirenim poreznim obavezama i doprinosima sa 31.08.2026. godine;
9. Uvjerenje o izmirenim PDV obavezama ukoliko je aplikant PDV obveznik sa 31.08.2026. godine;
10. Izjava o vlastitom učešću u iznosu od najmanje 50% od ukupne vrijednosti projekta (i više ukoliko je veće učešće); Ukoliko je vlastito učešće aplikanta manje od 50 %, prijava na javni poziv neće se razmatrati.
11. Broj putnika u 2025.godini – dokaz BHANSA potvrda
12. Broj letova u 2025. - dokaz BHANSA potvrda

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PROGRAM 3 B:

1. Popunjen aplikacioni Obrazac
2. Izjava o realizaciji projekta;
3. Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala i da se protiv podnosioca prijave, odnosno lica ovlaštenih za zastupanje i voditelja programa ili projekta, ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaji/ili počinjenje krivičnog djela;
4. Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama;
5. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti;
6. Ugovor ili potvrda o otvorenom bankovnom računu;
7. Izjava o vlastitom učešću u iznosu od najmanje 30% od ukupne vrijednosti projekta (i više ukoliko je veće učešće); Ukoliko je vlastito učešće aplikanta manje od 30%, prijava na javni poziv neće se razmatrati.
8. Aktualni izvod iz sudskog registra, rješenje nadležnog organa;
9. Uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj i PDV broj ukoliko su PDV obveznici;
10. Uvjerenje o izmirenim poreznim obavezama i doprinosima sa 31.08.2026. godine;
11. Uvjerenje o izmirenim PDV obavezama ukoliko je aplikant PDV obveznik sa 31.08.2026. godine;
12. Izjava o vrsti i obuhvatu promocije;
13. Izjava o organizovanim fam tripovima u posljednje tri godine;
14. Rodni list za nositelja djelatnosti, ukoliko je nositelj djelatnosti osoba mlađa od 30 godina.

V.

SMJERNICE (ZA PODNOSIOCA ZAHTJEVA)

Podnosilac zahtjeva apliciranjem na ovaj Javni poziv obavezuje se na sljedeće:

- Sve Izjave treba da budu potpisane od strane odgovorne osobe – podnosioca zahtjeva i ovjerene od strane nadležnog organa;
- Sve izjave koje je sačinilo Ministarstvo i objavilo uz Javni poziv, koriste se u toj formi;
- Priložena dokumentacija se dostavlja putem platforme isključivo u PDF formatu, te ista mora biti original ili ovjerena kopija, koja ne može biti starija od 60 dana, od dana objavljivanja ovog Javnog poziva na web stranici Ministarstva;
- Dostavljanje dokumentacije u obliku **fotografije (slike) neće** biti prihvatljivo.
- Uvjerenja iz kojih je vidljivo da obaveznik ima neizmirenih dugovanja, a pri čemu nije navedeno da je potpisan sporazum o izimirenju istih su neprihvatljiva;

- Karton deponovanih potpisa neće biti uobziren;
- U slučaju da dostavljena dokumentacija nije ovjerena i dostavljena u skladu sa ovim smjernicama, prijava će biti odbačena;
- Prijedlozi projekata se podnose na jednom od službenih jezika Federacije Bosne i Hercegovine.

➤ PRIHVATLJIVI TROŠKOVI ZA PROGRAM 3B

- Lokalni prevoz: Najam autobusa, kombija ili mini-busa (sa ili bez vozača) koji prevozi grupu učesnika po definisanoj ruti FAM tripa, transferi aerodrom-hotel;
- Troškovi smještaja učesnika fam tripa i to isključivo za dane trajanja zvaničnog programa;
- Organizacija B2B sastanaka i prezentacija: Najam konferencijske sale, najam audio/video opreme (projektori, ozvučenje), te angažman prevodilaca ukoliko je potrebno;
- Ulaznice za lokalitete: Troškovi grupnih ulaznica za nacionalne parkove, muzeje, zaštićena područja i druge turističke atrakcije koje su navedene u planu puta;
- Usluge promocije putem društvenih mreža i elektronskih medija;
- Osnovni obroci (ručak/večera) u sklopu prezentacije lokalne kuhinje;
- Troškovi po osnovu ugovora o djelu i to u iznosu do 10% iznosa koji se u budžetu projekta traži od Ministarstva;
 - **Napomena:** Ostali troškovi koji budu navedeni u budžetu projekta pod stavkom zatražena sredstva od Ministarstva smatraju se neprihvatljivim te prijava neće biti dalje razmatrana.

➤ NAPOMENE:

- Federalno ministarstvo okoliša i turizma će prilikom ocjenjivanja prijava gdje je to moguće, pri istim uslovima, uključiti načelo gender odgovornog budžetiranja i izvještavanja;
- Aplikant može konkurisati samo sa **jednim** projektom na **jedan** od programa;
- Aplikant je obavezan da na prijavnom obrascu navede tačne kontakt telefone, e-mail adrese, te kontakt osobu u svrhu korespondencije sa Ministarstvom u svakoj fazi ovog Javnog poziva;
- Dodjela sredstava će se vršiti po programima do utroška sredstava u skladu sa ostvarenim bodovima.
- Zahtjevi aplikanata koji nisu izvršili ugovorne obaveze prema Federalnom ministarstvu okoliša i turizma iz prethodnih godina ili su nenamjenski trošili prethodno dobijena sredstva, neće se razmatrati.
- Nakon potpisanog Ugovora bilo kakva izmjena projekta u nazivu, obimu i kvaliteti provođenja projekta, neće biti prihvaćena.

Aplikanti kojima su odobrena sredstva za sufinansiranje projekata iz sredstava tekućih i kapitalnih transfera Federalnog ministarstva okoliša i turizma u 2026. godini nemaju pravo prijave za sredstva po ovom Javnom pozivu.

NAČIN I ROK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Svu neophodnu dokumentaciju potrebno je dostaviti putem online platforme: <https://javnipoziv.undp.ba/>.

Prijave dostavljene drugim putem (npr. Lično, protokol, kao i putem faksa ili email-a), neće biti uzete u razmatranje.

Krajnji rok za podnošenje projektnih prijedloga za navedene projekte je **21.10.2026. godine do 23:59.**

Nakon isteka predviđenog roka, sistem će automatski blokirati mogućnost podnošenja prijave, pa se sugeriše potencijalnim korisnicima da u predviđenom roku podnesu projektnu prijavu.

Prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja ako:

- nemaju sve sadržajne elemente,
- ne ispunjavaju uslove ovog javnog poziva.

U postupku ovog javnog poziva Ministarstvo ne snosi nikakve troškove aplikantima u pozivu, te zadržava pravo da u slučaju opravdanosti poništi ovaj javni poziv. Prispjela dokumentacija se neće vraćati.

Aplikanti kojima se odobre sredstva za sufinansiranje projekata prilikom potpisivanja ugovora su u obavezi ovom Ministarstvu dostaviti bjanko mjenicu/e i mjeničnu izjavu potpisanu/e od strane korisnika sredstava.

Federalno ministarstvo okoliša i turizma neće potpisati ugovore sa aplikantima koji ne postupe u skladu sa prethodno navedenim.

NAPOMENA: Podnosioci prijave koji budu odabrani po konačnoj rang listi za dobijanje grant sredstava po osnovu ovog javnog poziva, dužni su Federalnom ministarstvu okoliša i turizma putem pošte dostaviti svu dokumentaciju predviđenu javnim pozivom u originalu ili ovjerenoj kopiji, a koja mora biti istovjetna dokumentaciji dostavljenoj putem platforme. Rok za dostavljanje dokumentacije je 7 dana od dana objavljivanja konačne rang liste na adresu Ministarstva Hamdije Čemerlića br.2, 71 000 Sarajevo.

Ukoliko podnosilac prijave ne dostavi traženu dokumentaciju u ostavljenom roku smatrat će se da je odustao od učešća na javnom pozivu.

Postupak dodjele sredstava

Federalna ministrica okoliša i turizma imenuje i razrješava stručne komisije za provođenje postupka dodjele navedenih sredstava u skladu sa važećim propisima.

Prigovori i pitanja aplikanata

Pitanja aplikanata će moći postavljati direktno putem platforme za vrijeme trajanja Javnog poziva, a najduže 2 dana prije zatvaranja Javnog poziva.

U slučaju da podnosioci prijave žele uložiti prigovor na rezultate Javnog poziva isti će biti u mogućnosti za ulaganje prigovora u roku od 5 (pet) dana od dana objave preliminarne liste

korisnika. (Lista korisnika će biti objavljena na zvaničnoj web stranici Federalnog ministarstva okoliša i turizma).

Prigovor se podnosi putem pošte na adresu Federalnog ministarstva okoliša i turizma Hamdije Čemerlića br.2, 71 000 Sarajevo.

Po prijemu prigovora Ministarstvo će podnosioca o konačnoj odluci obavijestiti u roku od 7 dana od dana prijema prigovora.

Rok za donošenje odluke

Odluka o odabiru projekata po programima i dodjeli sredstava donijeti će se najkasnije u roku od 60 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijave po Javnom pozivu.

Objava odobrenih projekata za sufinansiranje

Lista odobrenih projekata biti će objavljena na web stranici Ministarstva (www.fmoit.gov.ba) u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava.

Postupak ugovaranja odabranih projekata

Federalno ministarstvo okoliša i turizma će sa aplikantima koji ispune uslove i kriterije za dodjelu sredstava sklopiti ugovore o međusobnim pravima i obavezama, sa iznosima u skladu sa raspoloživim sredstvima i budžetskim mogućnostima za svaki pojedinačni program, kao i o načinu i rokovima izvještavanja, najkasnije u roku od 30 dana od dana objave rezultata. U Ugovoru će biti tačno specificirano za što se dodjeljuju sredstva.

Ukoliko se aplikantu podrži projekat, u obavezi je da naznači da je projekat sufinansiran od strane Vlade Federacije BiH.

Način isplate sredstava

Konačnu isplatu sredstava vrši Federalno ministarstvo finansija putem trezora. Dinamika isplate sredstava zavisiti će od raspoloživih sredstava u Budžetu Vlade Federacije BiH. Dodjela sredstava će se vršiti po programima do utroška sredstava.

Obaveze aplikanta o pravdanju dodijeljenih finansijskih sredstava

Dodijeljena sredstva je potrebno iskoristiti namjenski u roku koji će biti definisan ugovorom između aplikanta i Ministarstva.

Aplikant je obavezan Ministarstvu pružiti na uvid naknadno traženu dokumentaciju ili pojašnjenje.

Aplikant će dostaviti Ministarstvu finansijski i narativni izvještaj o utrošku sredstava kojim dokazuje namjenski utrošak sredstava koja su mu doznačena, u skladu sa potpisanim Ugovorom.

Postupak praćenja provođenja projekta

Postupak praćenja provođenja projekata vrši Komisija Ministarstva koju imenuje ministrica, putem pisanog izvještaja s pratećom dokumentacijom (dokazima o korištenju sredstava) koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja Ministarstvu, kao i uvidom na licu mjesta kod korisnika sredstava kod kojeg ocijeni da je potrebno izvršiti nadzor.

Ukoliko Komisija za nadzor utvrdi da izjave koje se dostavljaju na Javni poziv a kojim aplikant izjavljuje određenu činjenicu pod punom materijalnom, građanskom i krivičnom odgovornosti ne budu tačne, može naložiti povrat sredstava

ZAVRŠNE ODREDBE

U toku provođenja Javnog poziva, Ministarstvo zadržava pravo njegove izmjene i dopune, ako to ocijeni potrebnim.

MINISTRICA

dr. sc. Nasiha Pozder



